

PM1: Rikstreaan öppen klass och Riksfemman öppen klass

Truppgymnastik

Lulegymnasterna och Gymnastikförbundet hälsar er välkomna till Rikstreaan öppen klass och Riksfemman öppen klass den 4 till 5 maj 2024 i Luleå.

Mer information kan fås genom:

Tävlingsledare	Föreningskansliet/annan instans
Hanna Sjö Dahl 072-210 97 71 lulegymnasterna.trupp@gmail.com	lulegymnasterna.com info@lulegymnasterna.com

Viktiga datum

4 april	Efteranmälan till tävlingen stänger
18 mars	Sista dag att skicka in beställning för kost, logi, kläder
18 april	Sista dag för betalning
Vecka 15	PM2 går ut, inklusive definitivt tidschema och startordning
28 april	Deadline för musikuppladdning, mer information i PM2
4 maj	Bedömningsunderlag & deltagarlista i SES – Tariff, 1,5h innan tävlingsstart

Det är viktigt att respektera deadlines för arrangörsföreningens skull. Fyll i samtliga handlingar noga. Obs! Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost eller ta ut en förseningsavgift om 500 kr/förening. Beställningar är bindande.

Tävlingshall

Luleå Energi Arena, Bastugatan 6-8, 972 41, Luleå.

[Luleå Energi Arena](#)

Så här kommer du till Luleå Energi Arena:

Flyg: Ta lokalbuss nr 4 eller nr 104, 15 minuter resa till hållplats Smedjegatan, härifrån är det ca 500 meters promenad till hallen.

Tåg: Från Luleå C är det ca 1 kilometers promenad till hallen.

Buss: Från Luleå busstation är det ca 750 meters promenad till hallen.

Närmsta busshållplats till tävlingshallen är **Pontusbadet**. Bussbiljett går att köpa via LLTs app (Luleå Lokaltrafik).

Förträning och tävlingstider

Se bilaga 1 och gällande [arrangörsreglemente](#).

Eventuella frågor angående tidsschema och startordning hänvisas till trupp@gymnastik.se.

Anmälda lag

Se bilaga 2.

Anmälan och beställningar

Bekräftelse på anmälan och beställningar ska vara arrangörsföreningen tillhanda senast den 20 mars. Mailas till lulegymnasterna.trupp@gmail.com. Anmälan och beställningar är bindande. Arrangören äger rätt att neka för sent inkomna beställningar av kost och logi eller ta ut en förseningsavgift om 500:-/trupp. Se bilaga 3.

Deltagarkort etc. hämtas ut i informationscentralen vid ankomst. För logi i skolsal erläggs en depositionsavgift om 300 kr.

Informationscentralen i Luleå Energi Arena är öppen:

Fredag 3 maj klockan 16.30-21.00

Lördag 4 maj klockan 07.00-21.00

Söndag 5 maj klockan 07.00-14.30

Administrativ avgift

Arrangören äger rätt att ta ut en administrativ avgift om 700 kr/trupp (för tävlingar med max 18 gymnaster). Administrativ avgift ska betalas utav alla lag oavsett om man beställer mat och/eller logi. Administrativ avgift betalas per lag. Se beställningsblanketten, bilaga 2.

Kost och logi

I arrangörsföreningens regi

Frukost serveras på respektive skola.

Lunch och middag serveras i Luleå Energi Arenas restaurang, Live restaurangen. Serveringen kommer att schemaläggas för bästa logistik.

Vi erbjuder följande:

Fredag	kl. 17:30-19:30	Middag	Schnitzel, rostad potatis och Bearnaisesås
Lördag	kl. 06:00-09:00 kl. 11:00-14:00 kl. 16:30-19:00	Frukost Lunch Middag	*Se nedan Köttbullar, potatis och gräddsås Kycklinggryta och ris
Söndag	kl. 06:00-09:00 kl. 11.00-14:00	Frukost Lunch	*Se nedan Köttfärssås och pasta

*Till frukost serveras: Kaffe/The, Juice, mjölk/yoghurt/fil och flingor, bröd mjukt/hårt och smör/ost/skinka, laktosfritt och veganskt alternativ kommer att finnas.

Logi kommer ske i Nya Läroverket Bergviken, Nya Läroverket Bergnäset samt NTI gymnasiet. Ta med egen sovutrustning (luftmadrass/ liggunderlag, sovsäck och kudde). Vid skadegörelse kan föreningen bli ersättningskyldig. OBS! Minst en ledare som har fyllt 18 år ska bo tillsammans med gymnasterna.

Respektera de lag som ska upp tidigt och tävla i pool 1/final, tänk på att hålla ljudnivån nere efter kl. 22:00.

Klassrummen ska vara städade och lämnas senast kl. 12:00 den 5 maj.

Beställning av kost (inklusive specialkost), logi och kläder sker på beställningsblanketten. Kostnaderna för detta inbetalas samtidigt med övriga avgifter. Vid för sent inkommen beställning äger arrangören rätt att neka truppen kost och logi.

Frukost 60 kr
Lunch 110 kr
Middag 110 kr

Logi i skolsal 125 kr

Hotell/vandrarhem

För er som önskar logi på vandrarhem eller hotell har Lulegymnasterna bokat upp rum på följande hotell och vandrarhem:

- Scandic
- City Sleep

Bokning på dessa hotell/vandrarhem kommer behöva ske via vår förenings info-mail, info@lulegymnasterna.com. Märk då mailet med BOKNING BOENDE RIKSTREAN/RIKSFEMMAN.

Scandic är Gymnastikförbundet partner för boende på tävlingar, konferenser och event. Hotellkedjan har ett attraktivt sporterbjudande till föreningar som väljer att bo på hotell i

samband med tävling. Läs mer här: <https://www.scandichotels.se/alltid-pa-scandic/sport> eller kontakta sport@scandichotels.com.

Från Scandic hotell är det 30 minuters promenad till hallen eller lokalbuss nr 6 från hållplats Midgårdsvägen till hållplats Pontusbadet, ca 5 minuters resa. Buss nr 4 från flygplatsen går förbi Scandic hotell, hållplats Midgårdsvägen.

Domare

Logi för domare är bokat på Clarion Hotel Sense.

Gångavstånd till tävlingshallen.

Försäljning kläder

T-shirts, linne, hoodie och vattenflaska finns till försäljning, använd beställningsblanketten (se bilaga 4, bilaga 5 (storleksguide JR) och bilaga 6 (storleksguide SR)). [Storleksguide Craft](#)
Beställning sker i bilaga 3.

Redskapsinformation

Hallen kommer att vara utrustad med:

Tumblinggolv LEG
Hoppbord Tarpan
Trampett Dorado 32-fjädrar (vit) x2
Trampett Dorado 36-fjädrar (gul) x2
Trampett MD Top-elite 36-fjädrar
Tjockmattor och nedslagsbäddar
Kraschmattor

En hallskiss finns i bilaga 7. Observera att tävlande förening endast har rätt att medföra en egen trampett. Om truppen medför egen trampett ska den vara tillgänglig för alla tävlande trupper under den egna poolen. Om trampetten inte kommer att finnas kvar under övriga pooler/final ska trampetten avlägsnas från hallen direkt efter egen pool.

Ansvarig ledare ska kontrollera [redskapsreglementet](#) inför tävlingen, bland annat för att vara säker på att den egna trampetten är godkänd.

I samband med förträningen kontaktar respektive trupps ledare redskapsansvarige om sina redskapsönskemål, uppställning och eventuell hjälp under tävlingen. Det är ledaren som är ytterst ansvarig för att redskapen står rätt inför varje tävlingsframträdande.

Tävlingsregler

Samtliga tävlingsregler finns att hämta på Gymnastikförbundets hemsida: <https://www.gymnastik.se/verksamheter/truppgymnastik/regler>. Eventuella frågor hänvisas till trupp@gymnastik.se.

Det är ledarens ansvar att ta del av samtliga reglementen och bestämmelser samt att kontrollera på hemsidan att man har den senaste versionen av dessa inför varje tävling.

Domare

Gymnastikförbundet tillsätter domare enligt gällande [bedömningsreglemente](#).

Ackreditering

Ackreditering ska göras enligt punkt 4.4 i Tävlingsbestämmelserna. Ta del av informationen [här](#).

OBS! Ackreditering ska ske senast två (2) timmar innan aktuell tävlingsomgång.

Ledarsamling

Se tidsschema för helgen (se bilaga 1).

Slutgiltig startordning

Slutgiltig startordning tas fram av Gymnastikförbundets nationella kansli den 5 april. Skillnaderna från den preliminära lottade startordningen kommer att vara marginella.

Entré

Inträde till tävlingen kostar:

Vuxen 2-dagar: 150 kr, för ungdomar 6 - 15 år = 100 kr

Vuxen 1-dag: 100 kr, för ungdomar 6 - 15 år = 50 kr

Barn under 6 år - fritt inträde

Tävlingshallen har gott om läktarplatser så vi hoppas att några supportrar har möjlighet att följa med och heja.

Det kommer även finnas ett kafé med fika samt enklare lunchalternativ.

Webbsändning

Tävlingen kommer att livestreamas via Gympabubblan Play - <https://www.gympabubblanplay.se/>.

Inom gymnastiken har streaming av tävlingar och andra events blivit ett mycket uppskattat verktyg för gymnaster och supportrar för att följa och sprida sporten. Gymnastiken ska vara en tillgänglig idrott, så även för de med skyddad identitet. Om ni har deltagare med skyddad identitet finns möjlighet att kontakta Gymnastikförbundet för att hitta en lösning tillsammans med vårdnadshavare, förening och eventuellt streamingföretag.

Tävlingslicens och deltagarlista

Varje förening ansvarar för att anmälda deltagare har giltig tävlingslicens.

Innan ackreditering ska deltagande gymnaster fyllas i på deltagarlista i systemet Sport Event Systems - Tariff. Deltagarlistan innehåller även tävlingslicens från Pensum på tävlande gymnaster. Vid ackreditering skall ansvarig tränare lämna in utskrivnen och signerad deltagarlistan (som hämtas från Sport Event Systems – Tariff). Deltagarlistan ska endast innehålla aktuella gymnaster och tränare. Gymnaster som saknar tävlingslicens kommer inte att bli ackrediterade och får inte ställa upp i tävlingen.

Systemet Sport Event Systems – Tariff öppnas i samband med att PM2 skickas ut cirka två veckor innan tävling.

Utbildningskrav

I all verksamhet ska Gymnastikförbundets utbildningskrav följas:
<https://www.gymnastik.se/utbildning/utbildningskrav-behorigheter-och-validering/utbildningskrav>

På tumbling ska en mottagare ha giltig behörighet för säkerhetspassning som motsvarar den nivå som gymnasterna tävlar på. På trampett från fri voltrotation ska två mottagare stå på nedslagsbädden varav en mottagare ska ha giltig behörighet för säkerhetspassning som motsvarar den nivå som gymnasterna tävlar på. Tränarnas utbildningsnivå fylls i på deltagarlistan.

Korrekt uppförande

Gymnaster, domare, tränare och andra ledare förväntas följa punkt 2.6 i Tekniskt reglemente. Vänligen ta del av all information [här](#).

- a) Uppträda korrekt gentemot varandra och funktionärer och följa Gymnastikförbundets uppförandekod.
- b) Följa RF:s alkohol- och tobakspolicy (ANDT-policy).
- c) Följa Gymnastikförbundets antidopingprogram.

GDPR

I och med anmälan till tävling godkänner föreningen att kontaktuppgifter till föreningen och ansvarig för anmälan behandlas och lagras av Gymnastikförbundet.

Ändamål med behandling av personuppgifter i samband med tävlingsanmälan: Tävlingsadministration, förbunds- och föreningsadministration, avgiftshantering, licensadministration. Lagringstiden för dina personuppgifter varierar utifrån vad uppgifterna behövs till. Utgångspunkten är att uppgifter inte ska sparas längre än vad som behövs för aktuellt ändamål.

PM2

Under vecka 15 mailas PM2 ut med slutgiltig startordning, förträningstider, mattider, etc.

Bilagor

Bilaga 1 – Preliminär Tidsberäkning Luleå

Bilaga 2 - Preliminär lottad startordning Luleå

Bilaga 3 – Beställning_föreningsnamn_nivå

Bilaga 4 – Beställningssortiment

Bilaga 5 – Storleksguide hoodie JR

Bilaga 6 – Storleksguide hoodie SR

Bilaga 7 – Hallskiss

Varmt välkomna!



Våra huvudsponsorer

CRAFT  **tydliga**[®] **svedea**

Våra sponsorer

UNISPORT  **VERA**
Sport **Scandic**